

PROFIL

- Katere ključne strokovne kompetence mora imeti kandidat?
- Katere mehke veščine so ključne za uspeh na tem delovnem mestu?

ZNANJA IN IZKUŠNJE

- Koliko let izkušenj mora imeti na podobnem delovnem mestu?
- Kako pomembne so specifične veščine in znanje za delo na tem delovnem mestu?

CILJI

- Ali so kandidatovi cilji usklajeni s priložnostmi, ki jih ponuja podjetje?
- Katere priložnosti v podjetju bi mu pomagale doseči želene cilje?

MOTIVACIJA

- Kaj kandidata spodbuja k rasti in doseganju ciljev?
- Kako pomembna so mu napredovanja, dodatna izobraževanja in mentorstvo?

OSEBNOSTNE LASTNOSTI

- Katere osebnostne lastnosti ga najbolje opišejo in kako mu pomagajo pri delu?
- Ali iščete nekoga, ki je natančen in organiziran ali bolj kreativen in inovativen?
- Kako pomembne so lastnosti kot npr. odgovornost, vztrajnost in prilagodljivost?
- Ali iščete nekoga, ki potrebuje veliko usmeritev ali nekoga, ki sam prevzema pobudo?

PRIČAKOVANJA

- Ali bo moral delati z različnimi oddelki, potovati, se prilagajati hitrim spremembam?
- Ali je pripravljen na nove izzive in prilagoditve v karieri?

JASNO OPREDELITE PRIČAKOVANJA IN ZAHTEVE



Optius



Pri pripravi vprašalnika za potencialne kandidate je ključno, da delodajalci jasno opredelijo, kakšnega kandidata iščete ter katere veščine, znanja in lastnosti so zaželeno. Spodnja vprašanja služijo kot vodilo pri oblikovanju učinkovitega vprašalnika, ki pomaga oceniti kandidatovo strokovno usposobljenost, izkušnje, motivacijo in osebnostne značilnosti. Tako lahko delodajalci lažje ugotovijo, ali kandidat ustreza zahtevam delovnega mesta in se ujema s kulturo podjetja.